



Spoštovani,
v Psihiatrično bolnišnico Ormož prihajate zaradi težav v duševnem zdravju ali poslabšanja zdravstvenega stanja. Sprejemamo vas kot partnerja v procesu zdravljenja, zdravstvene nege, oskrbe in socialne pomoči. Naša obravnava predstavlja prizadevanja tima strokovnjakov: zdravnikov, psihologov, medicinskih sester, tehnikov zdravstvene nege, delovnih terapevtov, socialnih delavcev. Delo temelji na strokovnem znanju, izkušnjah in empatičnem odnosu. Izhajamo iz osebnega pristopa k posamezniku.

TEMELJNE DOLOČBE

Hišni red omogoča izvajanje primerne obravnave in oskrbe vsem, ki prihajate v bolnišnico in pomembno prispeva k zagotavljanju vašega zadovoljstva v času zdravljenja.

Hišni red določa:

- sprejem v bolnišnico,
- bivanje v bolnišnici,
- potek dnevnih aktivnosti,
- informacije, obiski in terapevtski izhodi,
- odpust iz bolnišnice,
- mnenja pacientov in obiskovalcev,
- postopek obravnave nesporazumov in kršitev pacientovih pravic.

SPREJEM V BOLNIŠNICO

V obravnavo vas sprejmeta dežurni zdravnik in diplomirana medicinska sestra/zdravstvenik. Ob sprejemu potrebujete kartico zdravstvenega zavarovanja (z urejenim osnovnim in prostovoljnim dopolnilnim zdravstvenim zavarovanjem), zdravstveno dokumentacijo in podatke o morebitnih drugih boleznih, osebni dokument. Za osebno urejenost, higieno in dobro počutje vam svetujemo pripomočke za osebno higieno, perilo in obutev, ortopedske in druge pripomočke, ki jih uporabljate doma (bergle, očala, proteze, slušni aparat in drugo).

Po sprejemu vas pospremimo na izbrani intenzivni, varovani oddelek, kjer prejmete bolniško perilo, trenirko in majico za dnevno nošenje ter pižamo za spanje, za kar zagotavljamo sprotno pranje. Osebna oblačila in obutev shranimo v bolnišnični garderobi za paciente. Svetujemo, da vredne stvari in denar ob sprejemu hranijo svojci v domačem okolju. Za denar in dragocenosti odgovarjamo le, če so shranjeni v blagajni zavoda (izdan in arhiviran reverz za prevzem), v kolikor varstva doma ni mogoče zagotoviti. Na intenzivnem oddelku je v procesu obravnave potrebno zagotoviti varnost, zato pacient odda predmete, ki bi lahko predstavljali tveganje zanj ali druge. Zaposleni skupaj s pacientom in/ali svojcem pregledajo osebne stvari pacienta in jih evidentirajo. Potrdilo o oddaji osebnih predmetov podpišejo pacient (po potrebi spremljevalec) ter dva zaposlena na oddelku. V napredovanju zdravljenja na odprtih oddelkih pacientu svetujemo osebno obleko in obutev. Za sprotno pranje poskbijo pacient, svojci oziroma najbližje osebe.

BIVANJE V BOLNIŠNICI

Zaposleni v bolnišnici

Vsi zaposleni nosijo razpoznavne kartice, na katerih je zapisano njihovo ime in priimek, strokovni naziv ter delovno mesto. Ob prvem stiku z vami se vam bomo predstavili. V popoldanskem in nočnem času, ob koncu tedna ter med prazniki bodo za vas skrbeli zaposleni, razporejeni v izmensko delo.

Predstojnik in strokovni vodja zdravstvene nege oddelka

Za nemoteno in strokovno delo na oddelku skrbita predstojnik in strokovni vodja zdravstvene nege oddelka (glavna medicinska sestra). Njuni podatki so navedeni na informacijski tabli pred vhodom na oddelek. V popoldanskem in nočnem času, ob koncu tedna ter med prazniki bodo za vas skrbeli zaposleni v izmenskem delu.

Zagotavljanje varnosti

Med zdravljenjem vas bodo zaposleni seznanjali s številnimi informacijami, navodili in priporočili. Želimo vam zagotoviti čim višjo stopnjo varnosti, vendar je to mogoče le v sodelovanju z vami in vašimi obiskovalci, zato si želimo vašega aktivnega vključevanja v proces zdravstvene oskrbe (sodelovanje z vprašanji, opažanji, mnenji, pobudami).

Zdravila

Med zdravljenjem uživete le tista zdravila, ki vam jih predpiše zdravnik. Če ste pred zdravljenjem že uživali kakšna zdravila, se o tem pogovorite z zdravnikom, da jih bo upošteval v postopku zdravljenja.

Privolitev v posredovanje osebnih podatkov in podatkov o zdravstvenem stanju

Vaša pravica je, da sami odločate o tem, kdo bo obveščen o vašem zdravstvenem stanju. Zato vas prosimo, da ob sprejemu izpolnite izjavo, v kateri boste določili pooblaščen osebo, svojce oz. skrbnike ali druge osebe (prijatelje, znanke).

Privolitev v predlagano zdravstveno obravnavo

Za predlagano zdravljenje in medicinske posege je potrebna vaša privolitev. Zato vas bo zdravnik ob sprejemu seznanil z razlogom obravnave, predlaganim zdravljenjem, tveganji in možnimi zapleti ter posledicami opustitve predlagane zdravstvene oskrbe.

Privolitev v sodelovanje v učnem procesu

Smo izobraževalna ustanova za različne zdravstvene poklice, ki v času izobraževanja opravljajo klinične vaje. Tako dijaki kot študentje so zavezani k poklicni molčečnosti in lahko izvajajo posege in postopke pri vas, vendar le z vašo pisno privolitvijo ob sprejemu.

Vhodna vrata v bolnišnico se zaradi varnosti zapirajo ob 20.00 uri, v letnem času ob 22.00 uri.

POTEK DNEVNIH AKTIVNOSTI

7.00	vstajanje
7.00 – 7.30	osebna higiena, jutranja telovadba
7.30 – 8.30	zajtrk in delitev zdravil
9.00 – 10.00	vizita, terapevtska skupnost, skupinski sestanki
10.00 – 12.00	delovna terapija
12.00 – 13.00	kosilo
13.00 – 17.30	interesne dejavnosti, prostočasne aktivnosti, počitek
16.00	popoldanska malica
17.30 – 18.00	večerja
18.00 – 19.00	družabne aktivnosti
19.00 – 20.00	ogled TV dnevnika
20.00 – 21.00	osebna higiena
21.00	delitev zdravil, priprava na spanje
22.00 – 7.00	nočni počitek, spanje

Prehrana

Dieta je pomemben del zdravljenja. Vrsto diete oziroma varovalne prehrane vam določi zdravnik, ki jo po potrebi tudi spremeni. V okviru diete vam nudimo tudi ustrezno količino tekočin (čaj, voda). Zagotavljamo zdrave napitke ter raznovrstno, uravnoteženo prehrano, ki jo sestavljajo trije glavni obroki in dve malici. Jedilnike pripravljamo za mesec dni vnaprej in jih pravočasno dostavimo na vse oddelke. O prehrani, posebnih željah in količini se pogovorite z medicinsko sestro na oddelku. Jedilniki so objavljeni v jedilnici in na vidnem mestu oddelka. Priporočena je manjša vsota denarja za kavo in priboljške po želji pacienta (avtomati in pritličju bolnišnice). Če v času bivanja v naši ustanovi pacient nima predpisane posebne diete, lahko svojci prinesejo manjše količine sadja, napitkov in priboljškov po dogovoru z osebjem oddelka (primerno hranjenje živil).

Kajenje

V prostorih bolnišnice je v času bivanja, po določilih Zakona o omejevanju porabe tobačnih izdelkov, kajenje prepovedano. Za nespoštovanje te prepovedi je v zakonu predvidena tudi kazen. Prepoved velja za paciente, obiskovalce in zaposlene. Kajenje znotraj bolnišnice omogočamo le pacientom na oddelkih pod posebnim nadzorom, kjer so za to namenjeni posebni prostori, kadilnice. Na območju bolnišnice je dovoljeno kajenje izključno na mestih, kjer so v ta namen postavljeni pepelniki s strani bolnišnice. Pepelnike ni dovoljeno prestavljati.

Uživanje alkohola in opojnih drog

V PBO je prepovedano prinašanje in uživanje alkohola in opojnih drog v prostore in območje bolnišnice pacientom, obiskovalcem in zaposlenim.

Higiena prostorov in okolice

Prosimo vas, da s svojim vedenjem tudi vi prispevate k ustrezni higieni prostorov in okolice bolnišnice. V času zdravljenja pazite na prostore, opremo in pripomočke, ki jih uporabljate ter upoštevajte navodila za ločevanje odpadkov. Prispevajte k čisti in urejeni okolici bolnišnice, ki bo le tako primerna za prijetno bivanje vas in vaših obiskovalcev. Če boste namerno povzročili škodo, jo boste morali poravnati. Na intenzivnih in odprtih oddelkih zdravstveno osebje v vaši prisotnosti redno ali občasno pregleda vašo omarico in osebno prtljago. Odtujevanje bolnišničnega perila in ostalih predmetov, ki so last bolnišnice ni dovoljeno.

Uporaba mobilnih telefonov

Zaradi ustrežnejšega varovanja osebnih podatkov in zasebnosti pacientov, ki se zdravijo na intenzivnih oddelkih je uporaba mobilnih telefonov omogočena vsak delovni dan med 15. in 16. uro, med vikendi in prazniki med 13. in 14. uro. Izven tega časa se mobilni telefoni hranijo pri zaposlenih v ambulantni. V kolikor morate opraviti nujni klic se obrnite na zdravstveno osebje. Če ne uporabljate mobilnega telefona lahko opravite klic iz stacionarnega službenega telefona v ambulantni. Vsako snemanje, slikanje in objavljanje posnetkov ali slik brez predhodnega pisnega soglasja osebja in pacientov je strogo prepovedano.

Verski obredi

V prostorih bolnišnice se nahaja kapela, kjer ob ponedeljkih, ob 16. uri poteka bogoslužje. Kapela je dostopna vsak dan. Na vašo željo vas lahko duhovnik obišče tudi v bolniški sobi. Po dogovoru z zaposlenimi in v okviru možnosti omogočimo izvedbo verskega obreda tudi pripadnikom drugih verskih skupnosti.

Parkiranje

Parkiranje pred glavnim vhodom v bolnišnico je namenjeno le reševalnim vozilom, osebnim avtomobilom le, ko pripeljejo težje pomične paciente in je časovno omejeno. Parkiranje hospitaliziranim pacientom ni dovoljeno, omogočeno je pacientom, ki prihajajo v ambulantno obravnavo, dnevno bolnišnico ter obiskovalcem.

INFORMACIJE, OBISKI IN TERAPEVTSKI IZHODI

Informacije o zdravstvenemu stanju

pacienta podaja zdravnik osebno le osebam, ki jih je pacient določil v izjavi ob sprejemu. Informacije s področja zdravstvene nege podaja diplomirana medicinska sestra osebno.

Videonadzor

Psihiatrična bolnišnica Ormož ima vpeljan videonadzorni sistem, katerega namen je:

- zagotavljanje varovanja premoženja in ljudi,
- varovanje nepremičnin in opreme,
- zagotavljanje varnosti službenih prostorov in nadzora vstopa in izstopa iz službenih prostorov,
- pomoč pri obravnavi in reševanju incidenčnih oz. izrednih dogodkov, odškodninskih ali drugih zahtevkov.

Cilj videonadzornega sistema je doseči višjo stopnjo varnosti za premoženje in ljudi, ki je ni možno zagotoviti brez uporabe videonadzornega sistema. Vsem posameznikom so na voljo informacije o obdelavi osebnih podatkov. Posameznikom je zagotovljena pravica do seznanitve in prenosljivosti podatkov, do popravka in izbrisa podatkov ter pravica do ugovora in omejitve obdelave. Več informacij o obdelavi osebnih podatkov je dostopnih v Politiki zasebnosti, objavljeni na spletni strani organizacije: <https://www.pb-ormoz.si/si/varovanje-osebnih-podatkov>.

Obiski

Pacientom so obiski omogočeni v popoldanskem času, dopoldan se pacienti vključujejo v terapevtske aktivnosti. Najustrežnejši čas obiskov je od 16.00 do 17.00 ure med tednom in od 14.00 do 16.00 ure med vikendi in prazniki. Pacienta naj hkrati obiščeta največ dva obiskovalca, ki svoj čas namenita pacientu, njegovim željam in potrebam ter s tem ne motita ostalih. Obiskovalce prosimo, da si pred in po stiku s pacienti umijejo ali razkužijo roke. Zdravnik lahko zaradi zdravstvenega stanja pacienta obisk odsvetuje.

Terapevtski izhodi so sestavni del zdravljenja, o katerih se pacient dogovori s timom strokovnjakov, ki ga spremljajo v procesu zdravljenja. Pred odhodom prejme navodila ter se dogovori za čas ponovne vrnitve na oddelek. Glede izhodov v mesto je potrebno pridobiti odobritev zdravnika, kar se vpiše na terapevtski list. Pred odhodom in ob vrnitvi se je potrebno oglasiti pri medicinski sestri. Pacienti prevzamejo odgovornosti za lastno varnost in do vseh materialnih stroškov, nastalih v zvezi s terapevtskimi izhodi.

ODPUST IZ BOLNIŠNICE

Odpust iz bolnišnice je načrtovan, o tem vas bomo pravočasno obvestili. Ob odpustu boste prejeli odpustnico oziroma odpustno pismo, potrebne recepte in navodila v zvezi z nadaljnjim zdravljenjem ter kontrolnimi pregledi. Z odpustnim pismom se v najkrajšem času javite pri osebnem zdravniku. V primeru potrebne namestitve v druge oblike varstva (dom za starejše, centri, zavodi) ali potrebnega spremljanja vašega zdravstvenega stanja na domu po odpustu iz bolnišnice se v načrtovanje vašega odpusta vključi socialni delavec.

Prevoz z reševalnim vozilom

Zdravnik odloči, ali je vaše zdravstveno stanje ob odpustu takšno, da ste upravičeni do prevoza z reševalnim vozilom in izda za to delovni nalog. Sicer priporočamo prevoz z osebnim avtomobilom v spremstvu najbližjih. Lahko uporabite tudi druge možnosti prevoza (taksi, javni prevoz). Za pomoč lahko prosite medicinsko sestro na oddelku. V primeru, da naročite prevoz z reševalnim vozilom brez delovnega naloga, boste stroške prevoza morali poravnati sami.

MNENJA PACIENTOV IN OBISKOVALCEV

Vaše mnenje o našem delu nam bo dobrodošla pomoč pri izboljševanju našega dela. V ta namen smo pripravili obrazec "Mnenja, predlogi in pobude pacientov, svojcev in obiskovalcev", ki so na voljo na vseh oddelkih in v ambulantah, ob nabiralnikih »Mnenja, predlogi in pohvale«. Izpolnjeni obrazec odložite v označene nabiralnike, lahko pa ga pošljete po pošti na naslov: Psihiatrična bolnišnica Ormož, Ptujška cesta 33, 2270 Ormož ali preko e- poštnega naslova tajnistvo@pb-ormoz.si.

POSTOPEK OBRAVNAVE NESPORAZUMOV IN KRŠITEV PACIENTOVIH PRAVIC

Na vseh oddelkih so na razpolago informacije v zvezi s pravicami in dolžnostmi pacientov ter postopkom obravnave nesporazumov in kršitev pacientov pravic. Informacije smo za vas pripravili v obliki informativnih zloženk. Pritožbe sprejemajo vsi zaposleni in jih posredujejo v reševanje ustrezni osebi na oddelku. Pritožbo lahko podate ustno ali pisno (zapis v obrazcu Vloga pritožbe) na viziti, terapevtski skupnosti, lečečemu zdravniku, vodju oddelka, enote, odgovorni medicinski sestri, strokovnemu direktorju, pomočnici direktorja za zdravstveno nego in direktorju bolnišnice. Pooblaščen oseba, pristojna za spremljanje in obravnavo zahtev za prvo obravnavo kršitev pacientov pravic je diplomirana medicinska sestra, dosegljiva na tel št. 02 74 15 121 in vam je na voljo za pomoč pri pripravi pisne pritožbe. Izpolnjen obrazec/pritožbo lahko oddate na oddelku ali jo pošljite na naslov: Psihiatrična bolnišnica Ormož, Ptujška cesta 33, 2270 Ormož ali preko e- poštnega naslova tajnistvo@pb-ormoz.si.

Pritožb ne odlagajte v nabiralnike za mnenja, predloge in pohvale.

